

Совещание
руководителей общеобразовательных учреждений Чесменского муниципального
района
06 марта 2019 года, актовый зал администрации
Протокол № 1

Председатель: Е.М.Артемьева
Секретарь: Т.В.Турова

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Шиховцева С.Е., директор МБОУ «Чесменская СОШ №1»;
Капустина Н.В., директор МБОУ «Черноборская СОШ»;
Ерёмина О.И., директор МБОУ «Новомирская ООШ»;
Жакупова В.К., директор МБОУ «Цвиллингская СОШ»;
Жунусов Т.Г., директор МБОУ «Тарасовская СОШ»;
Задирако Н.А., директор МБОУ «Углицкая СОШ»;
Ильина И.В., директор МБОУ «Новоукраинская СОШ»;
Коломыцева Л.А., директор МБОУ «Светловская СОШ имени Анчина Н.Н.»;
Короткова Л.В., директор МБОУ «Тарутинская СОШ»;
Кузнецова Л.Е., директор МБОУ «Березинская СОШ»;
Талалайко С.О., директор МБОУ «Калиновская СОШ»;
Потемина Е.Г., директор МБОУ «Чесменская СОШ им. Гаврилова М.В.»;
Чернышова Е.Г., и.о. директора МБОУ «Новоеткульская СОШ»;
Уткина М.А., директор МБОУ «Беловская сош»;
Чуланова Б.Ж., директора МБОУ «Огнеупорненская СОШ»;
Хусаинова Н.А., директор МБОУ «Редутовская оош».
Кожевникова Т.М., директор МБОУ ДО ДДТ;
Петруков М.А., и.о. директора МБОУ ДО «ДЮСШ»;
Петруков М.А., директор МБОУ ДПО «ЦИТ»;
Алехина О.В., директор МБОУ «Климовская НОШ»;
Резепина А.А., директор МБОУ «Новотемирская НОШ»;

ПОВЕСТКА:

1. Подготовка образовательных организаций к проверке Управления по надзору и контролю в сфере образования Челябинской области с целью осуществления федерального государственного надзора в сфере образования, лицензионного контроля, федерального государственного контроля качества образования в соответствии с Планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2019 год.

Турова Т.В.

2. Итоги пробного тестирования по русскому языку и математики в 11 классе в феврале 2019г.
3. Учебный план как часть образовательной программы.

Олешко Г.А.

4. Организация обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, и детей инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинской организации.

Резепова Е.В.

5. Соблюдение законодательства по обеспеченности учебниками и учебными пособиями в 2019-2020 учебном году.

Зайцева Н.А.

6. Разное.

Решение:

Руководителям ОО:

1. Проанализировать нормативные правовые документы в образовательной организации, подтверждающие соблюдение обязательных требований, соблюдение которых оценивается при проведении проверок организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Срок: март 2019 года

2. Провести совещания при директоре для учителей, работающих в выпускных классах, с целью анализа работ по математике и русскому языку обучающихся 11 классов для принятия управленческого решения.
3. Провести родительские собрания по подготовке к государственной итоговой аттестации и довести результаты пробных работ до родителей.

Срок: март 2019 года

4. Администрации образовательной организации организовать изучение региональной модельной основной образовательной программы основного общего образования.

Срок: до 1 апреля 2019 года

5. Принять к сведению информацию о формировании заказа учебников. Проанализировать обеспеченность обучающихся учебниками в ОО и принять рациональные управленческие решения. Рекомендовать РМО одинаковые линии учебников в районе. Обратиться с обращением в Министерство образования и науки Челябинской области с возникшим вопросом по учебникам, в связи с внесением изменений в декабре 2018г. в федеральный перечень.

Срок: март 2019г.

6. Экономическому отделу подготовить разъяснения по питанию и плану финансово-хозяйственной деятельности.

Срок: до 15 март 2019г